

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Москва

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №782», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "24"июля 2015г. серия 77 Л 01 № 0007180, выданной Департаментом образования г. Москвы, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Потаповой Людмилы Борисовны, действующего на основании Устава,

именуем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
дальнейшем "Заказчик", действующий \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ интересах  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_,

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г,  
(дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

## И. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- пятидневная рабочая неделя, с выходными днями в субботу и воскресенье, праздничные дни, режимом пребывания воспитанников – 12 часов, с 7.00 до 19.00 часов;

- утренний приём до 8.20 часов;

- продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

## II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной программы), наименование, объём, форма которых определены в Договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.



- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.12. Осуществлять бесплатное медицинское обслуживание Воспитанника с учётом возможностей Исполнителя. Медицинское обслуживание осуществляет медицинская сестра: несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания, может направлять Воспитанника для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Заказчика, обеспечивает информирование о проведении вакцинации Воспитанников, сбор добровольного информированного согласия или отказа на проведение профилактических прививок.
- 2.3.13. Уведомить Заказчика за 2 недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, а также в летний период сроком до 75 дней согласно поданного заявления Заказчика. В иных случаях отсутствие Воспитанника оплачивается в размере 100% от суммы оплаты за детский сад.
- 2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.16. Исполнитель не несёт ответственности за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома.
- 2.4. Заказчик обязан:



2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Не нарушать режим работы образовательной организации: приводить ребёнка с 7-00 до 8-20 часов и забирать не позднее 19-00 часов.

2.4.6. Лично передавать воспитателю и принимать у него воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам до 16 лет. В исключительных случаях, на основании заявления Заказчика, забирать ребёнка имеет право взрослый старше 16 лет.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.30 час.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня: сменную одежду для прогулки с учётом погоды и времени года, сменное бельё, пижаму – в холодный период, предметы личной гигиены (носовой платок). Приводить Воспитанника в опрятном виде, в чистой одежде и обуви.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ руб.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_ руб.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Наименование, перечень и форма предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяются в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.2. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам заключается ежегодно в сентябре текущего года на текущий учебный год.

### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.



## VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. В случае, если за 1 месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявит о своём намерении прекратить его действие, Договор считается продлённым на такой же срок на тех же условиях.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**  
Федеральное государственное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №782»

Юр. адрес: 117279, г. Москва,  
ул. Профсоюзная, д.101А  
Фактический адрес: 117279, г. Москва,  
ул. Профсоюзная, д.101А  
Фактический адрес: 117133,  
г. Москва, ул. Ак. Варги, д.36А  
Получатель: ИНН 7728104551, КПП 772801001  
УФК по г. Москве (ФГБДОУ «Детский сад №  
782» л/с 20736404020)  
Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г.  
МОСКВА 35  
БИК 044525000  
р/с 40501810845252000079

Директор

\_\_\_\_\_  
М. П. Потапова Л.Б.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Проживающий (ая) по адресу:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Паспорт:**

**Серия:** \_\_\_\_\_ **Номер:** \_\_\_\_\_

**Выдан:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Воспитанник**

**Место жительства** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Телефон** \_\_\_\_\_

**Свидетельство о рождении** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_